

参考様式1の2(離脱)

(Accepting organization: left the organization)

活動機関に関する届出  
NOTIFICATION OF THE ACCEPTING ORGANIZATION

① 届出人 Applicant

英 字 氏 名 \_\_\_\_\_ 性別 Sex \_\_\_\_\_  
Name on the residence card \_\_\_\_\_ Sex \_\_\_\_\_  
生 年 月 日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 \_\_\_\_\_ 国籍・地域 \_\_\_\_\_  
Date of Birth \_\_\_\_\_ Year \_\_\_\_\_ Month \_\_\_\_\_ Day \_\_\_\_\_ Nationality/Region \_\_\_\_\_  
住 居 地 〒 \_\_\_\_\_  
Address in Japan \_\_\_\_\_  
在留カード番号 \_\_\_\_\_  
Residence card No. \_\_\_\_\_  
在 留 資 格 \_\_\_\_\_  
Status of residence \_\_\_\_\_

② 届出の事由(活動機関からの離脱)

Item of notification (Left the organization)

離脱した年月日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 \_\_\_\_\_ 法人番号(13桁) \_\_\_\_\_  
Date of left the organization \_\_\_\_\_ Year \_\_\_\_\_ Month \_\_\_\_\_ Day \_\_\_\_\_ Corporate number \_\_\_\_\_

離脱した機関の名称 \_\_\_\_\_  
Name of the organization \_\_\_\_\_

離脱した機関の所在地 〒 \_\_\_\_\_ (電話 tel. \_\_\_\_\_)※  
Address of the organization \_\_\_\_\_

③ 届出人(本人)の署名 Signature of the applicant

\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Year \_\_\_\_\_ Month \_\_\_\_\_ Day \_\_\_\_\_

④ 届出人又は届出代理人の連絡先

Contact telephone number of the applicant, representative or agent

該当するものを選んでください。check one of the following boxes  届出人 applicant  届出代理人 representative or agent

電話番号 Telephone No. \_\_\_\_\_ ※ 携帯電話番号 Cellular phone No. \_\_\_\_\_ ※

※ 本書中、※のついた連絡先については、届出内容の確認のため、連絡させていただく場合があります。

⑤ 届出代理人(本人以外の者が届け出る場合に記入) Representative or agent (in case of representative, agent or other)

氏 名 \_\_\_\_\_ 本人との関係 \_\_\_\_\_  
Name \_\_\_\_\_ Relationship with the applicant \_\_\_\_\_  
住 所 〒 \_\_\_\_\_ 届出年月日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 \_\_\_\_\_  
Address \_\_\_\_\_ Date of notification \_\_\_\_\_ Year \_\_\_\_\_ Month \_\_\_\_\_ Day \_\_\_\_\_

## 注 意 事 項

### NOTICE

次に掲げる在留資格の方は、この届出用紙を使用してください。

For those who have the following status of residence, please use this notification form.

- ・ 教授 ( Professor )
- ・ 高度専門職1号(ハ) ( Highly Skilled Professional ( i )( c ) )
- ・ 高度専門職2号(ハ) ( Highly Skilled Professional ( ii )( c ) )
- ・ 経営・管理 ( Business Manager )
- ・ 法律・会計業務 ( Legal/Accounting Services )
- ・ 医療 ( Medical Services )
- ・ 教育 ( Instructor )
- ・ 企業内転勤 ( Intra-company Transferee )
- ・ 技能実習 ( Technical Intern Training )
- ・ 留学 ( Student )
- ・ 研修 ( Trainee )

※ この届出は、次の場合に行ってください。

- 活動機関での受入れが終了したとき(活動機関の離脱)

※ Please submit this notification in the following case.

- When your affiliation with the accepting organization is over (left the organization).